



Міністерство освіти і науки України

СУМСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
НАКАЗ

27 вересня 2009

Суми

№ 185-І

З метою розмежування повноважень між директорами (деканами) інститутів (факультетів) та іншими членами ректорату, для підвищення ефективності наукової, навчальної та позанавчальної діяльності, на додаток до наказу від 09.02.06 р. №41-І "Про делегування частини повноважень ректора іншим посадовим особам" та на уточнення механізмів дії інших документів нормативної бази університету,

НАКАЗУЮ:

1. Покласти повну відповідальність за планування та організацію поточної діяльності кафедр, факультетів, інститутів з нижчеперелічених питань у відповідності до діючої нормативної бази університету на директорів (деканів) інститутів (факультетів).

1.1 В частині організаційно-методичного забезпечення навчального процесу:

- контроль готовності кафедр до навчального року за «Рекомендаціями науково-методичної ради університету з планування організаційно-методичної та науково-методичної роботи», які розробляються та затверджуються науково-методичною радою університету щорічно до початку навчального року;
- контроль проведення занять, у тому числі, при виявленні фактів порушень, з'ясування причин та підготовка проектів наказів щодо заходів дисциплінарного стягнення;
- контроль якості проведення занять та контрольних заходів (іспитів та інших форм контролю), за виключенням відвідувань занять (або контрольних заходів) членами науково-методичної ради університету, які регламентовані «Положенням про систему контролю якості навчального процесу у Сумському державному університеті» (затверджено вченою радою, протокол № 9 від 13 квітня 2006 року);
- контроль рівня засвоєння студентами навчального матеріалу, за виключенням ректорського контролю, порядок якого регламентовано «Положенням про систему контролю якості навчального процесу у Сумському державному університеті» (затверджено вченою радою, протокол № 9 від 13 квітня 2006 року);
- забезпечення якості навчального процесу в цілому, включаючи контроль за показниками стипендіального забезпечення та формування 10% фонду для заохочення та надання матеріальної допомоги студентам;
- аналіз методичного забезпечення дисциплін, формування, затвердження (та передача щорічно в термін до першого липня до «Видавництва СумДУ») плану видання навчально-методичної (наукової) літератури та плану надання поліграфічних послуг за встановленими «Видавництвом СумДУ» формами. При цьому видання матеріалів та надання поліграфічних послуг, що мають особливі умови виконання (з порушенням термінів «виходу у світ»; позапланового характеру; видання матеріалів та надання поліграфічних послуг сторонніми установами) здійснювати відповідно до порядку встановленому наказом ректора «Про видавничу діяльність» № 82-І від 13 лютого 2008 року. Заступнику першого

